

MINISTERUL EDUCAȚIEI
INSPECTORATUL ȘCOLAR AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Avizat,
Inspector Școlar pentru Management Instituțional
Corina CEAMĂ

ȘCOALA GIMNAZIALĂ DE ARTE NR. 4

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ
2022 – 2026



Actualizat conform Hotărârii CA din data de 27.09.2024

Realizat de:
Director
Prof. Nechita Alexandra



NR: 1900/27.09.2024

Dezbătut în ședința Consiliului Profesoral din data de 25.09.2024.

Aprobat în ședința Consiliului de Administrație din data de 27.09.2024



Cuprins

I. Cadrul Legislativ.....	2
II. Misiune / Viziune.....	3
III. Repere generale	4
IV. Istoric	5
V. Diagnoza : Analiza PESTE si SWOT	7
Analiza PESTE.....	7
Analiza SWOT	8
VI. Descrierea resurselor	12
VII. Strategia de promovare a unei educații incluzive.....	14
VIII. Strategia de perfecționare a personalului.....	15
IX. Strategia de elaborare și promovare a ofertei educaționale.....	16
X. Ținte (obiective) strategice	17
XI. Opțiuni strategice	18
XII. Monitorizarea și evaluarea proiectului	19

I. Cadrul Legislativ

Proiectul de dezvoltare instituțională este conceput în conformitate cu:

- Legea Învățământului Preuniversitar nr 198/2023;
- Planul managerial pentru anul școlar 2024-2025 al Inspectoratului Școlar al Municipiului București;
- Ordinele, notele, notificările și precizările Ministerului Educației Naționale.
- Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar;
- Ordinul OMEC 5726/06.08.2024 – Regulamentul cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare.
- Raportul I.S.M.B. – privind starea învățământului în municipiul București în anul școlar 2023/2024;
- Ordinul nr. 6223 /04.09.2023 – pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.
- Statutul elevului, aprobat prin Ordinul Ministrului nr. 5707/2024.
- HG nr. 631 din 11 mai 2024 pentru modificarea anexei la HG nr. 994/2020 privind aprobarea standardelor de autorizare de funcționare provizorie și a standardelor de acreditare și de evaluare externă periodică în învățământul preuniversitar;
- Legea nr. 53 / 2005 – Codul Muncii cu Legea 40 / 2011 pentru completarea și modificarea ei.
- Ordinul nr. 5569 / 2011 pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea învățământului preuniversitar de artă.
- Ordinul de ministru 3030 / 14.01.2022 – pentru modificarea Ordinului comun nr. 5338/2015/2021, pentru aprobarea măsurilor de organizare a activității în cadrul unităților/instituțiilor de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul Sars-COV-2.

II. Misiune / Viziune

Misiunea Școlii Gimnaziale de Arte Nr.4

În școala noastră se formează cunoștințele, abilitățile și atitudinile specifice învățământului vocațional și se promovează formarea autentică de competențe prin valorificarea potențialului artistic al fiecărui elev.

Asigurăm un mediu favorabil acumulării cunoștințelor artistice, oferind elevilor un start solid în educația vocațională, formându-le competențele necesare inserției sociale și contribuind la crearea stării de bine a acestora.

Viziunea Școlii Gimnaziale de Arte Nr.4

Viziunea noastră susține educația în schimbare și oferă șansa fiecărui elev și cadru didactic să își atingă propria excelență.

Pentru noi, educația înseamnă **Ambiție**, egalitate de șanse și un mediu în care întreaga **Reușită** comunitate își unește eforturile pentru a **Talent** construi o lume mai bună, prin și pentru. **ARTĂ**.
Artă



III. Repere generale

UNITATE DE ÎNVĂȚĂMÂNT: SCOALA GIMNAZIALĂ DE ARTE NR.4

TIPUL UNITĂȚII: DE STAT

PROFILUL UNITĂȚII: ÎNVĂȚĂMÂNT CU PROGRAM SUPLIMENTAR DE ARTĂ

COORDONATELE UNITĂȚII: STRADA MAICA DOMNULUI NR.61-63, SECTOR 2
BUCUREȘTI

TELEFON: 0212421450

E-MAIL: secretariat@muzicasiarte.ro

S

DIRECTOR:

Prof. NECHITA ALEXANDRA

IV. Istoric

Școala Gimnazială de Arte Nr.4 și-a început activitatea în anul 1959. Numită o perioadă de timp Școala de Muzică și Arte Plastice nr.4 cu program suplimentar, ea își va schimba denumirea în Școala generală Nr.24 cu clase de artă, pentru ca, prin Ordinul 7099/19.01.1990, să revină la vechea titulatură.

Din ianuarie 2013, unitatea de învățământ funcționează cu titulatura Școala Gimnazială de Arte Nr.4, având sediul în Str. Maica Domnului Nr.61-63, sector 2 București și are ca obiectiv instruirea elevilor în perimetrul unor arte de tradiție din cultura poporului român, precum și formarea lor ca buni cunoscători ai actului artistic, avizați în consumarea acestuia, în drumul sinuos de la percepție la performanță.

Activitățile școlii în care sunt înscriși 368 de elevi din clasele I – VIII sunt structurate pe două secții: muzică și arte plastice

Secția muzică cuprinde o paletă largă de discipline de specialitate (începând cu pianul și continuând cu instrumentele specifice orchestrei simfonice – curs individual). În paralel cu studiul instrumentului ales, se studiază pe grupe discipline teoretice, precum și discipline de ansamblu coral sau instrumental. Finalizarea orelor de studiu instrumental o reprezintă producțiile pe scenă, sub forma unor acțiuni diverse: audiții, recitaluri, concursuri, festivaluri, spectacole în diverse locații.

Secția de arte plastice cuprinde disciplinele pictură, desen, modelaj, care se studiază pe grupe. Mergând în paralel cu studiul acestor discipline, profesorul de specialitate urmărește canalizarea elevului pe disciplina în care dovedește aptitudini deosebite. Finalitatea acestor ore de studiu se regăsește în participări cu lucrări reprezentative la expoziții, vernisaje, concursuri naționale și internaționale.

Școala Gimnazială de Arte Nr.4 prin reprezentanții ei legali au acordat o mare importanță dezvoltării materiale, ca bază pentru desfășurarea în bune condiții a activității copiilor. Modernizarea bazei materiale este și va fi o țintă strategică a unității noastre.

Am încercat să organizăm spațiile pe centre de activitate considerând procesul de învățare ca fiind unul activ, de socializare, în care copiii interacționează direct cu materialele, cu alți copii, cu adulții, individual, în perechi sau în grupuri mici. Am încercat să creăm sali de clasă atractive, plăcute, securizante, funcționale, care să invite copiii la activitate, unde ei să se simtă stăpâni și în siguranță pentru a permite dezvoltarea liberă a copilului pe domeniile de dezvoltare:

- dezvoltarea socio-emoțională;
- dezvoltarea capacităților și atitudinilor în învățare;
- dezvoltarea limbajului, a comunicării și premisele citirii și scrierii notatiei specifice;
- dezvoltarea cognitivă și cunoașterea lumii.

RELATII DE PARTENERIAT CU FAMILIA.

Relația familie – școală va fi întotdeauna un aspect foarte important în activitatea Școlii Gimnaziale de Arte Nr.4. Întreaga evoluție a școlii este posibilă și se va datora în mare parte parteneriatului familie – școală, reprezentând un barem permanent de evaluare și dezvoltare pentru noi. Părinții sunt informați despre activitățile zilnice și performanțele copiilor lor atât în cadrul unor întâlniri individuale periodice cât și în cadrul unor ședințe planificate semestrial sau anual.

Pe baza informațiilor primite, părinții oferă un feed-back permanent școlii în legătura cu gradul de calitate al serviciilor oferite de aceasta. Audițiile de clasă cât și manifestările artistice ale elevilor sunt un alt prilej de întâlnire cu părinții în cadrul cărora aceștia, alături de profesorii coordonatori au ocazia de a conștientiza obiectiv nivelul de performanță și evoluția propriului copil. Școala organizează aceste acțiuni cu scopul de a facilita implicarea tuturor actorilor educaționali pentru a atinge obiectivele propuse în planul educațional al elevului. Ne dorim o colaborare strânsă și încercăm să implicăm părinții cât mai mult în viața copiilor lor și să-i stimulăm să fie prezenți cât mai mult timp la activitățile artistice ale copiilor lor.

V. Diagnoza : Analiza PESTE si SWOT

Analiza PESTE

Contextul politic:

- Activitatea în Școala Gimnazială de Arte Nr. 4 se desfășoară având la baza Legii Învățământului Preuniversitar nr. 198/2023, a Regulamentului cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar nr. 5726/2024(RCOFUIP), precum și a Ordinul nr. 5569 / 2011 pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea învățământului preuniversitar de artă. Implicarea României în elaborarea de politici educaționale la nivelul Uniunii Europene și deschiderea către sisteme de învățământ moderne ne impun să găsim noi soluții de eficientizare a învățământului vocațional și implementarea următoarelor obiective prioritare: îmbunătățirea calității și eficienței procesului de educație și de formare profesională; conceperea unui curriculum centrat pe competențe; accelerarea descentralizării în contextul asigurării calității.

Contextul economic:

Din punct de vedere economic, apariția și dezvoltarea învățământului vocațional a fost binevenită, oferind părinților o alternativă accesibilă și venind în întâmpinarea nevoilor copiilor. Școala este susținută de bugetul local, și resurse extra-bugetare ce asigură dezvoltarea continuă și punerea la dispoziția beneficiarilor a unor servicii de calitate. Dotările instituției dau posibilitatea dezvoltării unor activități instructiv educative de o înaltă performanță.

Contextul social:

Din punct de vedere social, copiii provin din medii diferite, cu potențial economic și cultural. Timpul prelungit petrecut de părinți la serviciu îi determină pe aceștia să aleagă pentru copiii lor activități în afara programului de școală. Serviciile de calitate ale școlilor vocaționale au ridicat reputația învățământului artistic, astfel încât mai mulți părinți se îndreaptă către unități școlare de acest gen.

Contextul tehnologic:

Pentru creșterea calității procesului instructiv-educativ, o activitate de mare importanță o constituie formarea continuă a resurselor umane în sensul aplicării celor mai moderne metode de predare-învățare-evaluare.

Contextul ecologic:

Școala noastră, prin activitatea desfășurată, contribuie la păstrarea unui mediu sănătos și curat.

Analiza SWOT

1. Management

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> Existența curriculumului național și a planurilor cadru de învățământ pentru nivelul primar și gimnazial vocațional. Existența legilor privitoare la reglementarea sistemului de învățământ (Legea Învățământului Preuniversitar nr. 198/2023, a Hotărârilor și Ordonanțelor emise de Guvernul României, a tuturor actelor normative ce decurg din legile mai sus menționate, a Ordinelor, Metodologiilor, Precizărilor și Programelor elaborate de M.E.. pentru anul școlar 2024– 2025); Existența Regulamentului de Organizare și Funcționare a Unităților de Învățământ Preuniversitar; Existența ofertei educaționale a școlii raportată la interesele copiilor, cerințele părinților; Planul managerial bogat și variat; Existența Planului operațional; Existența instrumentelor de lucru personalizate: fișa postului și fișa de evaluare a activității pentru personalul didactic – auxiliar și nedidactic, personalizate cu atribuții clare; Existența unor proceduri operaționale apărute din dorința de standardizare a unor procese specifice. 	<ul style="list-style-type: none"> Numărul relativ mic de personal presupune un număr mare de responsabilități alocat pentru fiecare compartiment de dezvoltare și conducere a școlii.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> Descentralizarea sistemului de învățământ; Existența standardelor manageriale; Existența cursurilor de formare oferite de furnizori autorizați; Identificarea unor noi colaboratori și finanțatori și menținerea legăturilor cu cei existenți; Nevoia obiectivă de schimbare la nivelul comunității. 	<ul style="list-style-type: none"> Incoerența politicilor educaționale; Ritmul alert al schimbărilor reclamate de alinierea la standardele europene (începând cu 2007, anul integrării României în Uniunea Europeană); Lipsa tuturor normelor metodologice ale Legii Învățământului Preuniversitar nr. 198/2023.

- Dezvoltarea instituției și a capitalului său de imagine prin proiecte, concerte, recitaluri, concursuri, organizate atât în sala de concert a școlii, cât și în alte locații.

2. Curriculum

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> • Existența planurilor cadru pentru educația școlară; • Existența unei scheme orare diferențiate; • Existența materialelor curriculare: planuri de învățământ, programe școlare, ghiduri de aplicare, culegeri, softuri educaționale etc. 	<ul style="list-style-type: none"> • Incapacitatea unor copii de a face față programelor curriculare conform nivelului de vârstă; • Curriculum foarte încărcat la școlile de cultură generală care micșorează timpul de studiu individual al elevului; • Folosirea insuficientă a tehnologiei TIC; • Oferta educațională a unității nu satisface nevoile tuturor beneficiarilor.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> • Autorizarea unității crează cadrul realizării unor colaborări cu alte instituții și creșterea calității ofertei educaționale. • Creșterea gradului de autonomie instituțională a școlii. 	<ul style="list-style-type: none"> • Schimbările legislative cadru pentru perturbări curriculare: lipsa aprobării introducerea grupei pregătitoare în nivelul primar

3. Resurse umane

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> • Menținerea unui colectiv de cadre didactice pe parcursul mai multor ani școlari; • Existența cadrelor didactice calificate în proporție de 100%; • Perfecționarea cadrelor didactice în cadrul comisiei metodice și prin obținerea gradelor didactice; • Există o bună delimitare a responsabilităților cadrelor didactice și o bună coordonare a acestora. 	<ul style="list-style-type: none"> • Neimplicarea cadrelor didactice în proiecte naționale și internaționale; • Lipsa de interes a unor cadre didactice pentru propria pregătire profesională.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> • Lărgirea ofertei de formare continuă a personalului didactice. 	<ul style="list-style-type: none"> • Conservatorismul și rezistența la schimbări

<ul style="list-style-type: none"> Existența multiplelor posibilități de informare și de formare a cadrelor didactice (programe naționale și internaționale) 	<ul style="list-style-type: none"> Lipsa unor prevederi speciale în legislația școlară care să permită atenționarea sau sancționarea cadrelor didactice dezinteresate față de propria dezvoltare profesională; Migrația copiilor spre alte unități școlare (în contextul schimbării domiciliului, orientării către licee de profil etc).
---	--

4. Resurse materiale/financiare

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> Dotarea corespunzătoare a spațiilor școlare; Elevii au posibilitatea de a împrumuta instrumente muzicale pentru studiul individual, cât și de a beneficia de săli de studiu dotate cu pianine, întreținute și acordate periodic; Existența bibliotecii școlare, cu un fond de carte corespunzător; Existența materialelor didactice în conformitate cu nevoile unității și numărul de copii; Asigurarea unui climat corespunzător prin: tâmplărie PVC, protecție termică/fonică Existența unui sistem de securitate corespunzător. 	<ul style="list-style-type: none"> Imposibilitatea de a redirecționa anumite sume alocate către alte categorii bugetare; Școala nu beneficiază de acordeur și reparator de instrumente muzicale; Lipsa unei săli de concerte cu capacitate mare.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> Posibilitatea extinderii școlii Realizarea unui plan de achiziții cât mai realist. 	<ul style="list-style-type: none"> Gradul scăzut de implicare a cadrelor didactice în atragerea de noi resurse extra-bugetare.

5. Relația cu comunitatea

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> Întâlniri cu familiile copiilor cu ocazia diverselor evenimente din timpul anului școlar; Organizarea de concursuri și evenimente cultural-artistice, cu scopul de a promova activitățile elevilor. Se mențin relațiile cu comunitatea (Primăria sectorului 2, Poliția, Biserica, alte instituții școlare, ONG-uri etc). 	<ul style="list-style-type: none"> Ineficienta colaborare a unor părinți cu școala; Slaba promovare în mediul online a imaginii și rezultatelor școlii.

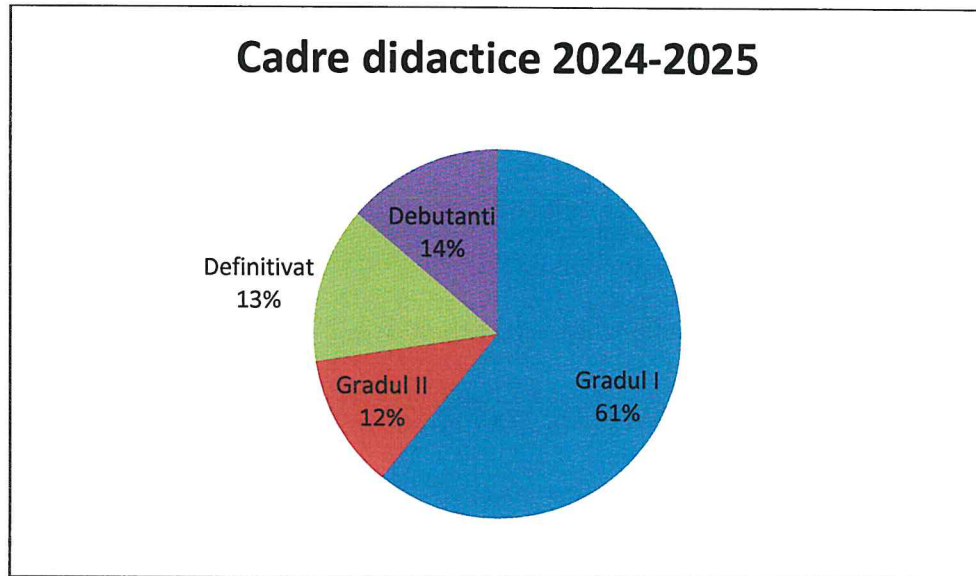


OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none">• Dezvoltarea relațiilor cu cât mai multe unități școlare.• Invitația școlilor gimnaziale și grădinițelor de a ne prezenta oferta educațională către unitățile lor. Participarea la cât mai multe concursuri și evenimente naționale propuse de alte unități de învățământ.• Disponibilitatea manifestată de diverse centre culturale, asociații și fundații, în încheierea de parteneriate pentru promovarea școlii.	<ul style="list-style-type: none">• Criza de timp a părinților datorată actualei situații economice reduce participarea familiei în viața școlară.

VI. Descrierea resurselor

Resurse umane

a. Personal didactic: 51 cadre didactice



Profesori Grad I	31
Profesori Grad II	6
Profesori Definitivat	7
Profesori debutanti	7

Asigurarea calității actului educațional este o preocupare constantă pentru echipa managerială a instituției, prin urmare ne propunem să creștem anual numărul profesorilor ce au obținut gradul I/II didactic și să scadem numărul de profesori debutanți – ajutându-i și sprijinindu-i pe aceștia din urmă în obținerea examenului de definitivat.

b. Personal didactic auxiliar:

- administrator financiar – contabil : 0,5
- secretar: 1
- administrator de patrimoniu: 0,5

c. Personal nedidactic

- îngrijitoare: 2
- fochist: 1

Personalul didactic va fi evaluat pe baza criteriilor de performanță stabilite prin OM nr. 3189/27.01.2021 pentru modificare și completarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar, și pe baza indicatorilor stabiliți de conducerea unității de învățământ.

Resurse financiare

Bugetul unității de învățământ va fi format preponderent din fonduri de la bugetul local. Pentru alcătuirea bugetului se vor avea în vedere cheltuielile specifice desfășurate în școală: cheltuieli de personal, cheltuieli materiale didactice și auxiliare, cheltuieli cu reparațiile curente, cheltuieli cu utilitățile, cheltuieli cu achiziția documentelor școlare etc.

Activități anuale specifice gestionării resurselor financiare:

1. Constituirea bugetului;
2. Întocmirea notei de fundamentare;
3. Elaborarea planului de implementare a bugetului;
4. Asigurarea activităților financiar – contabile;
5. Inventarierea patrimoniului;
6. Monitorizarea cheltuielilor de personal;
7. Întocmirea bilanțului contabil.

Pentru a asigura buna desfășurare a activităților competiționale și/sau extracurriculare, instituția noastră va continua atragerea fondurilor din mediul public-privat prin colaborarea cu diferite fundații (de exemplu: fundația Remember Enescu, fundația Paul Polidor), organizații non guvernamentale sau companii private. Totodată ne propunem să implicăm școala în diferite proiecte și programe coordonate atât de către autoritățile locale (primărie, inspectorate, etc) cât și de diferite entități private astfel încât să le oferim elevilor și profesorilor noștri, cele mai bune oportunități de dezvoltare personală și profesională.

Resurse materiale

ȘCOALA GIMNAZIALĂ DE ARTE NR.4	
Anul construcției	~1900
Anul ultimei renovări	2012
Statutul clădirii	Proprietatea consiliului local

ORGANIZAREA SPAȚIULUI ȘCOLAR

Entitate spațiu școlar	Nr. entități	Suprafață	Aprecierea stării
Sală de clasă	24	138 mp	Foarte bună
Bibliotecă	1	20 mp	Foarte bună
Cancelarie	1	12 mp	Foarte bună
Secretariat	1	8 mp	Foarte bună
Sală de festivități	1	30 mp	Foarte bună
Spații sanitare	8	56 mp	Foarte bună

VII. Strategia de promovare a unei educații incluzive

Promovarea unei educații incluzive se bazează pe Convenția Drepturilor Copilului și pe principiul nediscriminării, iar în școala noastră sunt respectate drepturile copiilor indiferent de rasă, culoare, sex, limbă, religie, indiferent de originea lor etnică sau socială, de situația materială.

Suntem permanent preocupați de elaborarea de strategii care să faciliteze integrarea acestor copii în mediul educațional, indiferent de problemele pe care le au sau de etnia căreia îi aparțin. Pentru a realiza aceste obiective, ne asigurăm că respectăm caracteristicile educației incluzive:

- școala este un spațiu primitiv, care stimulează comunicarea;
- practicile cotidiene din școală sunt promovarea respectului, toleranței, grijii și atenției pentru cel de lângă tine;
- școala promovează nevoile și interesele copiilor precum și nevoile specifice ale familiilor acestora;

Școala Gimnazială de Arte are porțile deschise pentru toți copiii cu aptitudini artistice. Punem la dispoziția elevilor cu deficiențe motorii toate facilitățile necesare desfășurării actului educațional: locuri de parcare dedicate, rampă de acces, săli de clasă cu acces facil pentru scaunul rulant, toalete special adaptate, etc. În plus, școala noastră găzduiește elevi din diferite culturi dar și din medii sociale minoritare. Prin activitățile desfășurate (competiții, concursuri, audiții, vernisaje, etc) încercăm constant să promovăm diversitatea culturală, să valorificăm potențialul fiecărui elev și nu în ultimul rând să le insuflăm tuturor elevilor noștri mesajul: arta este un limbaj universal.

Practicile de predare incluzive urmăresc participarea tuturor copiilor, valorificarea și aprecierea tuturor, prin metode multiple de predare pentru toate categoriile de școlari și prin încurajarea copiilor să participe împreună la activitățile desfășurate în școală și nu numai.

VIII. Strategia de perfecționare a personalului

O componentă principală în creșterea calității actului educațional este reprezentată de formarea continuă a personalului didactic. Cadrele didactice bine pregătite, având informații actualizate cu privire la cele mai noi metode de predare, cu interes și motivație pentru înțelegerea contextului socio-educativ actual și al psihologiei elevilor reprezintă un obiectiv important în dezvoltarea și implementarea actualului plan de dezvoltare instituțională.

Pentru atingerea acestui obiectiv ne propunem o serie de activități specifice:

- Organizarea lunară la nivel local a comisiilor metodice – prilej de dezbateri, împărtășirea provocărilor de la clasă, informări din partea șefilor de catedră, etc;
- Participarea constantă a cadrelor didactice la consfătuiri și/sau alte evenimente organizate de inspectorat;
- Participarea în funcție de propriile preocupări și interese la cursuri de formare și perfecționare organizate atât de către Casa Corpului Didactic, cât și de alte instituții acreditate;
- Sprijinirea constantă a profesorilor pentru obținerea gradelor didactice;
- Participarea directorului și a membrilor echipei manageriale la cursuri de formare și perfecționare în domeniul managementului educațional.

IX. Strategia de elaborare și promovare a ofertei educaționale

Activitatea Școlii Gimnaziale de Arte Nr.4 este fundamentată în primul rând pe convingerea că „omul poate învăța să fie om numai de la oameni“, că elevul are nevoie de educator, trăind împreună cu el se crează o legătură spirituală cu acesta.

Sprrijinind independența, dobândirea capacității de decizie și asumarea responsabilităților, școala noastră își propune să faciliteze construcția unei imagini de sine puternice, pozitive care să determine încrederea în forțele proprii și respectul de sine la copii.

Într-un mediu liniștit unde primează calmul și buna dispoziție, copilul poate desfășura activități sub atenta supraveghere a unor cadre didactice calificate menite să ofere o educație adecvată fiecărui tip de personalitate.

La Școala Gimnazială de Arte Nr.4, copiii beneficiază de:

- cadre didactice cu studii superioare de specialitate și performanțe în sistemul de învățământ preuniversitar, vocațional de artă;
- spațiu amenajat corespunzător desfășurării activităților artistice;
- baza materială bogată pentru desfășurarea în condiții optime a orelor de instrument individuale cât și a cursurilor colective teorie muzicală, ansamblu coral/orchestral și de arte plastice;
- climat corespunzător;

Oferta educațională a unității se va elabora anual în luna aprilie. Aceasta este alcătuită în cadrul Comisiei pentru Curriculum, apoi supusă spre discutare în cadrul Consiliului Profesorial iar apoi supusă spre aprobare Consiliului de Administrație. Oferta educațională are la bază informațiile culese prin chestionare aplicate părților interesate: părinți, reprezentanții comunității, M.E. și instituțiile subordonate etc.

PROMOVAREA OFERTEI EDUCAȚIONALE

Diseminarea ofertei educaționale către comunitatea locală se va realiza cu ajutorul următoarelor acțiuni specifice:

- Distribuirea materialelor informative (fluturași, broșuri, pliante, afișe) în cadrul instituțiilor de învățământ din proximitate cât și în mediul on-line
- Administrarea eficientă și constantă a paginii de Facebook a școlii, prin intermediul căreia actualizează evenimentele desfășurate, performanțele obținute de elevi, informații utile cu privire la procesul de admitere, etc;
- Sesiuni de informare susținute de reprezentanții autorizați ai școlii.
- Susținerea de către elevii școlii a unor concerte de promovare, în unități școlare din București
- Obiecte promoționale.

X. Ținte (obiective) strategice

- 1) Creșterea calității procesului instructiv-educativ pentru dezvoltarea armonioasă a personalității elevilor, prin formarea și dezvoltarea competențelor acestora, în spiritul educației incluzive.
- 2) Realizarea unei activități manageriale structurate pentru toate domeniile funcționale: management, curriculum, resurse umane, bază materială/financiară și relațiile cu comunitatea, necesare realizării unei instituții de învățământ performante.
- 3) Adaptarea resurselor umane la competențele unei societăți informaționale, formarea profesională continuă a personalului didactic și nedidactic și stimularea dezvoltării personale prin acces la resursele de instruire pe tot parcursul vieții.
- 4) Diversificarea, îmbunătățirea și exploatarea rațională a resurselor materiale și financiare.
- 5) Optimizarea relației școală – comunitate prin promovarea unei politici de colaborare cu toate părțile interesate de activitatea unității de învățământ.

XI. Opțiuni strategice

I. MANAGEMENT

1. Asigurarea coerenței manageriale prin diagnoză, prin proiectare managerială, prin elaborare de proceduri pentru implementarea programelor educaționale cu scopul asigurării calității în educație.
2. Etica managerială bazată pe transparență, comunicare și înțelegere, în care atribuțiile și responsabilitățile să fie înțelese și respectate.
3. Respectarea tuturor actelor normative specifice emise de M.E. sau de alte institutii abilitate.
4. Crearea și dezvoltarea unei culturi organizaționale.

II. CURRICULUM

1. Monitorizarea procesului de predare-învățare-evaluare din perspectiva dezvoltării competențelor cheie și a centrării activităților pe beneficiarii direcți și pe cerințele lor educaționale.
2. Implementarea măsurilor legislative și organizatorice pentru corelarea Curriculum-ului Național cu oferta educațională a Școlii Gimnaziale de Arte nr. 4 în funcție de nevoile specifice beneficiarilor și resurselor școlii.

III. RESURSE UMANE

1. Asigurarea coerenței și complementarității între formarea inițială și formarea continuă, din perspectiva eficienței inserției profesionale și a personalizării rutelor de evoluție în carieră.
2. Identificarea nevoilor de dezvoltare profesională a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic și crearea de oportunități de formare continuă.
3. Evaluarea anuală a performanțelor individuale ale personalului didactic utilizând indicatori de performanță adecvați misiunii școlii.

IV. RESURSE MATERIALE/FINANCIARE

1. Administrarea eficientă și transparentă a resurselor bugetare.
2. Realizarea unui climat adecvat, caracterizat prin siguranță, libertate spirituală, stimulare intelectuală care să ofere încredere beneficiarilor educației
3. Valorificarea coerentă, eficientă și responsabilă a resurselor unității școlare în parcurgerea etapelor procesului de descentralizare.

V. RELAȚIA CU COMUNITATEA

1. Creșterea vizibilității școlii și conturarea unei imagini pozitive a instituției.
2. Creșterea integrării și incluziunii copiilor proveniti din mediile minoritare.
3. Încheierea de parteneriate între unitatea de învățământ și comunitatea locală, organizații non-guvernamentale, companii, etc.

XII. Monitorizarea și evaluarea proiectului

Dacă implementarea proiectului înseamnă organizarea și conducerea acestuia în sensul atingerii obiectivelor pentru care a fost propus, monitorizarea reprezintă un sistem de colectare și raportare a informațiilor asupra desfășurării proiectului, în vederea îmbunătățirii eficienței și reorientării acțiunilor, în cazul în care acestea nu conduc la rezultatele estimate.

Monitorizarea ca instrument de management și etapă a oricărei strategii de dezvoltare, evaluează o serie de aspecte aflate în plină desfășurare, cum ar fi: activități, rezultate parțiale, buget, performanțe ale unității ce asigură implementarea, riscurile identificate inițial. Existența unor activități bine formulate, a indicatorilor de performanță aferenți acestora și a unui buget propriu fiecărei activități constituie factori de succes în procesul de monitorizare.

Astfel directorul unității realizează activități periodice de monitorizare, care să urmărească verificarea rezultatelor parțiale ale proiectului. Pe baza acestor activități va elabora rapoarte lunare ce vor fi prezentate echipei de elaborare și implementare a PDI, cu scopul aprecierii gradului de realizare a obiectivelor propuse și identificarea eventualelor devieri.

Evaluarea este un instrument care apreciază dacă obiectivul a fost atins, în cadrul de timp sau de buget alocat, și se realizează în două etape - la jumătatea și la sfârșitul proiectului. Astfel pe baza rezultatelor obținute în urma monitorizării directorul întocmește anual un raport de activitate, care va sta la baza reconsiderării obiectivelor în funcție de rezultate.

Pentru atingerea țintelor stabilite se vor întocmi anual planuri manageriale. La sfârșitul fiecărui an școlar se va efectua autoevaluarea instituțională pe baza căreia se vor întocmi planuri de îmbunătățire, astfel încât la finalul procesului de implementare a prezentului proiect țintele și obiectivele strategice să fie atinse. Evaluarea proiectului se va realiza anual de către Consiliul de Administrație pe baza unor instrumente specifice: chestionare, rapoarte, analize etc. Aceste instrumente vor fi aplicate întregului sistem: management, curriculum, resurse umane, resurse materiale/financiare și relația cu comunitatea.

Pentru atingerea obiectivelor propuse un rol important îl va avea Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității. Reprezentanții acesteia vor participa activ la monitorizarea modului de realizare a obiectivelor strategice propuse. Se vor folosi instrumente specifice de monitorizare și îmbunătățire a activităților: fișe și alte instrumente de autoevaluare, declarații de intenție ale comisiilor de specialitate din școală, chestionare, ghiduri pentru interviuri, ghiduri de observație, diferite tipuri de proiecte, rapoarte scrise, diferite fișe de apreciere, planuri operaționale, fișe de analiză a documentelor școlii, documente de politică educațională, standarde, metodologii și ghiduri de bune practici.

Director

Prof. Nechita Alexandra

